



Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Кленовская детская школа искусств»
(МКУДО Кленовская ДШИ)

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета МКУДО Кленовская ДШИ
 / Г. А. Вараксина
(протокол № ___ от 29.12.2020 г.)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
 М. А. Бочкарёва /
Приказ № 119 от «29» декабря 2020г

Инструкция
по пожарной безопасности для дежурного администратора/ ответственного
за пожарную безопасность в МКУДО Кленовская ДШИ

по адресу: Свердловская область, Нижнесергинский район,
с.Кленовское, ул. Красных Партизан,1

2021 г

1. Общие положения безопасности.

1.1. Данная инструкция по пожарной безопасности разработана с целью предотвращения пожароопасных ситуаций в МКУДО Кленовская ДШИ вовремя и после дежурства дежурного администратора.

1.2. Признаки, которые указывают на возможный пожар в учреждении.

- появление запаха дыма или гари;
- резкое повышение температуры воздуха в помещении, которое не обусловлено естественными причинами;
- отслоение, вздутие синтетического покрытия на полу, а также стенах помещения;
- характерный шум, который сопровождает горение, гудение пламени, треск и шипение различных горящих материалов;
- выход из строя систем энергетического снабжения (отсутствие света) и связи (не работает телефон);
- отблески пламени в стеклах зданий, которые расположены по соседству;
- срабатывание имеющейся пожарной сигнализации.

2. Дежурный администратор по образовательному учреждению обязан:

- проверять наличие, исправность и работоспособность необходимых первичных средств пожаротушения и связи;
- осуществлять постоянный контроль за строгим соблюдением учащимися учебного заведения и персоналом противопожарного режима.

3. Дежурный администратор должен иметь в своем распоряжении:

- сотовый телефон или другое средство оповещения детей, педагогов и обслуживающего персонала школы в случае возникновения пожара;
- доступ к пронумерованным ключам от всех дверей;
- исправно функционирующее средство связи с пожарной охраной (телефон); перечень важных номеров телефонов: пожарной охраны, инженерных и аварийных служб, администрации школы;
- информацию о наличии ключей от закрытых кабинетов школы.

4. Дежурный администратор должен четко знать:

- расположение всех входов и выходов из здания школы и их текущее состояние;
- местонахождение первичных средств пожаротушения и связи, уметь ими правильно пользоваться;
- порядок действий обслуживающего персонала по эвакуации детей из здания и тушению возникшего пожара.

5. При обнаружении пожара в школе дежурный администратор обязан:

- сообщить информацию об инциденте в пожарную охрану по телефону «112» или «63-3-21», указав точный адрес объекта;
- задействовать экстренную систему оповещения людей о пожаре;
- приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания образовательного учреждения в безопасное место согласно составленному плану эвакуации;
- принять посильные меры по тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения;
- немедленно доложить руководству школы о пожаре;

Ответственный за пожарную безопасность _____ / Г.А.Вараксина /

С инструкцией ознакомлен (а)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____